

PATVIRTINTA
Direktorius
2014-09-01 įsakymu
Nr. V1-46

APTARTA
Mokytojų tarybos posėdyje 2014-08-29
Protokolo Nr. V5-8

DĖL MOKESČIO UŽ MOKSLĄ MOKĖJIMO IR LENGVATŲ SUTEIKIMO TVARKOS PATVIRTINIMO

I. BENDROS NUOSTATOS

1. Ši tvarka (toliau tvarka) reglamentuoja Mažeikių rajono Viekšnių Vinco Deniušio meno mokyklos mokiniams suteikiamų mokesčio už mokslą mokėjimo ir mokesčio už mokslą lengvatų tvarką, kurią nustato mokytojų taryba ir įsakymu patvirtina mokyklos direktorius.
2. Tvarka parengta vadovaujantis Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2012 m. lapkričio 30 d. sprendimu Nr. T1-368 „Dėl mokesčio už vaikų ugdymą neformaliojo ugdymo mokyklose“ ir Mažeikių rajono Viekšnių Vinco Deniušio meno mokyklos mokytojų tarybos 2012 m. gruodžio 27 d. posėdžio protokolu Nr. V5-14a

II. MOKESČIO UŽ MOKSLĄ MOKĖJIMO IR MOKESČIO UŽ MOKSLĄ LENGVATŲ SUTEIKIMO ORGANIZAVIMAS

3. Mažeikių rajono savivaldybės Tarybos sprendimu Mažeikių rajono Viekšnių Vinco Deniušio meno mokykloje nustatytas mėnesinis mokestis už vaikų ir suaugusių neformalųjį ugdymą 30,00 litų.
4. Vadovaujantis Mažeikių rajono savivaldybės Tarybos sprendimu ir mokyklos mokytojų tarybos sprendimu vienerių metų laikotarpiui apskaičiuotą mokestį už neformalųjį ugdymą pagal parengtą tvarką sumažinti 100 % iki 15 % moksleivių, 50 % iki 10% moksleivių.
5. Atleisti nuo mokesčio arba mokestį sumažinti 100 % galima:
 - 5.1. mokinius iš šeimų, gaunančių socialines pašalpas;
 - 5.2. jeigu vidutinės pajamos vienam šeimos nariui per mėnesį yra mažesnės kaip 1,5 valstybės remiamų pajamų dydžio t. y. 525,00 Lt;
 - 5.3. jeigu mokinys yra neįgalus;
 - 5.4. ypač gabius moksleivius remiantis motyvuota mokyklos direktoriaus pažyma;
 - 5.5. suaugusieji nuo mokesčio neatleidžiami.
6. Mokestis už vaikų ugdymą neformaliojo ugdymo mokykloje perskaičiuojamas pasikeitus Lietuvos Respublikos vyriausybės patvirtintam valstybės remiamų pajamų dydžiui per mėnesį vienam respublikos gyventojui.
7. Mokestį sumažinti 50 % galima:
 - 7.1. ypač gabius moksleivius, esant ypač sunkioms šeimyninėms aplinkybėms (remiantis motyvuota dalyko mokytojo pažyma) arba, kai meno mokyklą lanko du ir daugiau tos pačios šeimos vaikų, mokestis mažinamas kiekvienam vaikui;
 - 7.2. jei vaiką augina vienas iš tėvų(tėvai išsituokę, vienas iš tėvų yra miręs, dingęs be žinios ir jei vaiko gimimo liudijime nėra vieno iš tėvų duomenų);

8. Mokestis už mokslą neskaičiuojamas, jei mokinys(ė) dėl ligos nelankė mokyklos mėnesį ir daugiau, pristačius gydymo įstaigos pažymą.
9. Iki rugsėjo 30 d. pateikus reikiamus dokumentus nuo mokesčio už mokslą atleidžiami vieneriems metams, iki sausio 30 d. už likusį einamų mokslo metų laikotarpį, t. y. iki gegužės 31 d.

III. DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

10. Tėvai ar globėjai dėl mokesčio už mokslą atleidimo ar sumažinimo nuo rugsėjo 1 d. iki rugsėjo 30 d. arba nuo gruodžio 1 d. iki 31 d. turi pateikti šiuos dokumentus.:
 - 10.1. prašymą;
 - 10.2. pažymą apie šeimos sudėtį;
 - 10.3. ištuokos liudijimo kopiją, jei vaiką augina vienas iš tėvų;
 - 10.4. mirties liudijimo kopiją, jei vienas iš tėvų yra miręs;
 - 10.5. vaiko gimimo liudijimo kopiją;
 - 10.6. pažymas apie paskutinių 3-jų mėnesių suaugusių šeimos narių gaunamas pajamas.

IV. MOKESČIO UŽ MOKSLĄ MOKĖJIMO IR APSKAITOS TVARKA

11. Mokestis už mokslą gali būti mokamas internetu, Lietuvos pašte bei Mažeikių butų ūkyje, pagal mokyklos pateiktą pranešimą.
12. Mokesčio už mokslą priskaitymas daromas kiekvieną mėnesį mokesčio už papildomą ugdymą žiniaraštyje.
13. Mokesčio už mokslą pranešimai išrašomi kas mėnesį ir pateikiami iki sekančio mėnesio 10 d. Mokestį už mokslą privaloma susimokėti iki sekančio mėnesio paskutinės dienos.
14. Mokesčio už mokslą gautos lėšos apskaitomos įstaigos ir specialiųjų programų pajamose pagal Mažeikių rajono savivaldybės tarybai tvirtinti pateiktų išlaidų sąmatą.
15. Mokykla gautas pajamas už teikiamas paslaugas kaupia atskiroje sąskaitoje. Šioje sąskaitoje surinktas lėšas perveda į Savivaldybės biudžeto pajamų surenkamąją sąskaitą ne dažniau kaip 2 kartus per mėnesį, o baigiantis metų ketvirčiui - dar ir paskutinę ketvirčio darbo dieną.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Mokesčio už mokslą mokėjimo ir mokesčio už mokslą lengvatų suteikimo tvarka skelbiama mokyklos informaciniame stende, tėvai informuojami mokslo metų atidarymo šventės metu.
 17. Už dokumentų surinkimą ir saugojimą atsakingas mokyklos sekretorius, o už tėvų mokesčio už papildomą ugdymą žiniaraščio sudarymą atsakingas vyresnysis (vyriausias) buhalteris.
 18. Mokesčių už mokslą lengvatų suteikimą, pajamų gautų už suteiktas paslaugas apskaitos vykdymo kontrolę atlieka įstaigos vadovas.
-